

oikos

***O.I.KO.S. – ORGANIZATION FOR INTERNATIONAL
KOOPERATION AND SOLIDARITY – ETS***

Bilancio sociale

Esercizio 2023

**O.I.KO.S. – ORGANIZATION FOR INTERNATIONAL
KOOOPERATION AND SOLIDARITY – ETS**

**Bilancio sociale dell'esercizio chiuso
al 31 dicembre 2023**

Dati Anagrafici	
Sede in	UDINE
Codice Fiscale	94092400301
Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	iscritta nella sezione G "ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE" con decreto num. 52715/GRFVG del 14/11/2023
Sezione del RUNTS	---
Numero Rea	non iscritti in CCIAA
Partita Iva	02986950307
Fondo di dotazione Euro	70.993,90 €
Forma Giuridica	ETS ISCRITTO AL RUNTS
Attività di interesse generale prevalente	94.99.40
Settore di attività prevalente (ATECO)	87.90.00

Appartenenza a un gruppo di Enti del Terzo Settore	RUNTS
Rete associativa cui l'ente aderisce	AOI - Associazione ONG Italiane
Data di chiusura dell'esercizio cui il presente bilancio sociale si riferisce	31/12/2023
Data di redazione del presente bilancio sociale sottoposto all'approvazione dell'organo competente	30 maggio 2024

Bilancio sociale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 ai sensi dell'art. 14 comma 1 del Decreto legislativo n. 117/2017

Sommario

§ 1. PREMESSA	5
§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE	7
[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	8
[A.2] INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	9
[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	16
[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	28
[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ	32
[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	43
[A.7] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO	47

§ 1. PREMESSA

Il *Bilancio sociale* riferito all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 è stato redatto in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 14 comma 1 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n.117¹. I destinatari principali del *Bilancio Sociale* sono gli *stakeholders* di OIKOS (di seguito anche l'"Ente"), ai quali vengono fornite informazioni sulla performance dell'Ente e sulla qualità dell'attività aziendale. Il *Bilancio sociale* è redatto in osservanza delle "linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore" di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019.

Con il presente *Bilancio sociale* si intende rendere disponibile agli *stakeholders* uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'Ente al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Il *bilancio sociale* si propone di:

- ✓ fornire a tutti gli *stakeholders* un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati dell'Ente,
- ✓ attivare un processo interattivo di comunicazione sociale,
- ✓ favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione,
- ✓ fornire informazioni utili sulle qualità delle attività dell'Ente per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli *stakeholders*,
- ✓ dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'Ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti,
- ✓ fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli *stakeholders* ed indicare gli impegni assunti nei loro confronti,
- ✓ rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione,
- ✓ esporre gli obiettivi di miglioramento che l'Ente si impegna a perseguire,
- ✓ fornire indicazioni sulle interazioni tra l'Ente e l'ambiente nel quale esso opera,
- ✓ rappresentare il valore aggiunto creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

1

§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella redazione del presente *bilancio sociale* sono stati rispettati i seguenti principi, previsti nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019, i quali garantiscono la qualità del processo di formazione e delle informazioni in esso contenute:

- **rilevanza:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento dell'*Ente* e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli *stakeholders*;
- **completezza:** implica l'individuazione dei principali *stakeholders* che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali *stakeholders* di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'*Ente*;
- **trasparenza:** secondo il quale occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svoltisi e manifestatisi nell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** l'esposizione delle informazioni nel *bilancio sociale* deve rendere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia, per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi;
- **chiarezza:** le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- **attendibilità:** implica che i dati positivi riportati nel bilancio sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata;

analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti inoltre non devono essere prematuramente documentati come certi;

- **autonomia delle terze parti:** nel caso in cui terze parti rispetto all'ente siano incaricate di trattare specifici aspetti del *bilancio sociale* o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

Ove rilevanti ed opportuni con riferimento alla concreta fattispecie, oltre ai principi sopra esposti, nella redazione del *bilancio sociale* sono stati utilizzati anche i seguenti, tratti dallo *Standard GBS 2013 "Principi di redazione del bilancio sociale"*:

- **identificazione:** secondo il quale deve essere fornita la più completa informazione riguardo alla proprietà e al governo dell'azienda, per dare ai terzi la chiara percezione delle responsabilità connesse; è necessario sia evidenziato il paradigma etico di riferimento, esposto come serie di valori, principi, regole e obiettivi generali (missione);
- **inclusione:** implica che tutti gli *stakeholders* identificati devono, direttamente o indirettamente, essere nella condizione di aver voce; eventuali esclusioni o limitazioni devono essere motivate;
- **coerenza:** deve essere fornita una descrizione esplicita della conformità delle politiche e delle scelte del management ai valori dichiarati;
- **periodicità e ricorrenza:** il *bilancio sociale*, essendo complementare al bilancio di esercizio, deve corrispondere al periodo amministrativo di quest'ultimo;
- **omogeneità:** tutte le espressioni quantitative monetarie devono essere espresse nell'unica moneta di conto.

§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE

Ogni dato quantitativo nel presente *bilancio sociale*, salvo quando diversamente specificato, è espresso in unità di euro. La struttura del bilancio sociale consta di delle sezioni di seguito riportate.

§ 1. PREMESSA

§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE

[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

[A.2] INFORMAZIONI GENERALE SULL'ENTE

[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ

[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA

[A.7] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Standard di rendicontazione utilizzati

Oltre alle indicazioni normative contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 sono state considerate, ove compatibili e rilevanti per il presente *bilancio sociale*, le indicazioni:

- Bilancio di sostenibilità – Global Reporting Initiative;
- dello “*standard – il Bilancio Sociale GBS 2013 – principi di redazione del bilancio sociale*”, secondo le previsioni dell’ultima versione disponibile;
- Bilancio di sostenibilità

Cambiamenti significativi di perimetro

Non si sono manifestate necessità di modifica significativa del perimetro o dei metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione

I valori economico-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio di esercizio dell’*Ente*. Per garantire l’attendibilità dei dati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, se presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

[A.2] INFORMAZIONI GENERALE SULL' ENTE

Nome dell'ente	O.I.KO.S. – ORGANIZATION FOR INTERNATIONAL KOOPERATION AND SOLIDARITY – ETS
Codice Fiscale	94092400301
Partita IVA	02986950307
Forma giuridica e qualificazione ex D.lgs. n. 117/2017 e/o D.lgs. n. 112/2012	ENTE DEL TERZO SETTORE ISCRITTO AL RUNTS
Indirizzo sede legale	VIALE VOLONTARI DELLA LIBERTA' 18/4 - UDINE
Altre sedi	VIALE VOLONTARI DELLA LIBERTA' 18/4 - UDINE

L'annualità 2023 ha visto il cambio di forma giuridica dell'Ente, che è passato da Associazione Onlus a ETS - Ente del Terzo settore iscritto al RUNTS (Registro Nazionale del Terzo Settore)

Valori e finalità perseguite

- solidarietà internazionale attraverso l'attivazione di percorsi di accoglienza e integrazione e percorsi di cooperazione internazionale.
- sensibilizzazione della popolazione rispetto ai temi della solidarietà internazionale, della differenza fra Nord e Sud del mondo, della sempre più diffusa presenza di conflitti, della cultura della Pace e dell'integrazione.
- implementare la dimensione interculturale del patrimonio conoscitivo ed esperienziale della popolazione del FVG
- fornire un contributo di professionalità alla causa della solidarietà

internazionale

- costruire ponti e legami fra popoli diversi
- attività di accoglienza nei confronti di persone a forte rischio di emarginazione e violenza
- attività di educazione alla mondialità nelle scuole e negli istituti della Regione FVG
- attività di formazione delle persone a forte rischio di emarginazione sociale
- attività di rafforzamento delle competenze patrimonio dei dipendenti di OIKOS attraverso il confronto internazionale con realtà operanti in altri paesi europei ed extra europei
- avvio di percorsi di mobilità internazionale finalizzata all'apprendimento

Attività statutarie (art. 5 Decreto Legislativo 117/2017 e/o art. 2 D.Lgs. n. 112/2017)

- attuare un'azione per contribuire, nello spirito delle associazioni internazionali di solidarietà e di cooperazione, alla realizzazione delle concrete condizioni per lo sviluppo umano e l'autodeterminazione dei popoli anche attraverso lo sviluppo di forme di democrazia partecipativa, per la diffusione e il rispetto dei diritti umani, e per il soddisfacimento dei bisogni fondamentali della persona. Beneficiari in via esclusiva degli interventi saranno i popoli dei paesi in via di sviluppo.
- elaborare ed attuare nei paesi in via di sviluppo e ovunque si renda necessario, interventi, progetti di ricerca e iniziative comunque finalizzate alla difesa e allo sviluppo delle caratteristiche culturali, storiche, ambientali ed economiche di ogni società e a mitigare le emergenze attraverso l'impegno di ricercatori/ricercatrici, operatori e operatrici sociali, esperti, volontari/e e cooperanti coinvolgendo gruppi, persone, istituti, enti e soggetti della società civile anche in armonia con i programmi generali delle autorità internazionali e in stretta

collaborazione con le popolazioni locali. Tra le finalità generali rientrano, a questo proposito, anche quelle previste dalle Leggi 38/79 e 49/87, la Legge Regionale 19/2000 (Regione Friuli Venezia Giulia) e loro successive modificazioni ed integrazioni e quelle esposte nelle altre leggi in materia di cooperazione e di aiuto ai paesi terzi;

- fornire accoglienza e percorsi di integrazione sociale ed economica a persone in stato di profuganza, richiedenti asilo politico o protezione internazionale e a migranti in genere, siano essi minorenni o in età adulta.
- contrastare qualsiasi fenomeno di discriminazione ed esclusione sociale, combattere qualsiasi forma di razzismo, realizzare la parità di trattamento, anche promuovendo la conoscenza e l'incontro tra persone, popoli e culture diverse e favorendo concretamente l'inserimento dei cittadini/e stranieri/e nel tessuto sociale italiano
- Prendersi cura dei soggetti più vulnerabili italiani e stranieri attraverso azioni, progetti e servizi
- fornire accoglienza a donne vittime di violenza, a prescindere dal Paese di provenienza, per garantirne l'autodeterminazione, la libertà e l'inviolabilità.
- elaborare ed attuare azioni di monitoraggio e ricerca, sensibilizzazione e formazione sulle problematiche inerenti i diritti umani nei paesi in via di sviluppo ed in tutti i paesi in cui il rispetto degli stessi è a forte rischio e le cui popolazioni si trovino pertanto in stato di disagio fattivo o potenziale; promuovere la formazione e la sensibilizzazione, anche attraverso la collaborazione con scuole e centri di formazione, su diverse tematiche coerenti con le finalità dell'associazione, tra le quali l'educazione allo sviluppo umano, all'intercultura, alla mondialità e al consumo responsabile e ai valori della democrazia e della libertà dell'uomo.
- promuovere attività di formazione culturale, sociale e professionale di immigrati/e provenienti dai paesi in via di sviluppo o in stato di forte bisogno e emergenza, in una prospettiva di attivazione di progettualità con finalità di sostegno sociale, culturale e comunitario nei paesi di

provenienza;

- formare in Italia e all'estero operatori e operatrici sociali, tecnici e tecniche, volontari/e, cooperanti e altro personale idoneo a intervenire nell'ambito di programmi per la cooperazione con i paesi in via di sviluppo e di altre attività di interesse dell'Associazione. Tali attività si ritengono connesse a quelle che costituiscono finalità principale dell'associazione e quindi funzionali alla loro realizzazione.
- contribuire, in Italia e all'estero, alla promozione e alla conoscenza delle culture e dei problemi dei paesi in via di sviluppo e alla sensibilizzazione dell'opinione pubblica su questi temi, attraverso la promozione e la realizzazione di attività finalizzate alla raccolta di fondi, beni e contributi;
- realizzare e distribuire pubblicazioni di varia natura, comprese quelle periodiche (ad esempio newsletter, notiziari, cartacei, appelli umanitari), report illustrativi delle situazioni conosciute nell'ambito dello sviluppo dei progetti. Tali attività si ritengono connesse a quelle che costituiscono finalità principale dell'associazione e quindi funzionali alla loro realizzazione.
- organizzare e promuovere attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso
- l'Associazione potrà, altresì, svolgere tutte le attività connesse alle proprie finalità istituzionali nonché tutte le attività accessorie per natura in quanto ad esse integrative, nei limiti consentiti dal D.lgs. 4 dicembre 1977, n. 460 e s.m.i.
- l'esercizio delle attività connesse è consentito purché esse non siano prevalenti rispetto alle attività istituzionali e i relativi proventi non superino il 66% delle spese complessive.
- L'articolazione concreta di tali finalità può essere formalizzata nell'ambito di una "Dichiarazione d'Intenti" che l'Associazione elabora e divulga nei confronti di tutti i suoi interlocutori.
- L'associazione potrà garantire la sua collaborazione ad altri enti od associazioni per la realizzazione di iniziative che rientrano nei propri scopi.

- Per il migliore raggiungimento degli scopi sociali, l'Associazione potrà, tra l'altro, acquistare, possedere, e/o gestire e/o prendere o dare in locazione beni, siano essi mobili che immobili; fare contratti e/o accordi con altre associazioni e/o terzi in genere.

Altre attività svolte in maniera secondaria

- attività formative in collaborazione con enti di formazione e nell'ambito di percorsi finanziati dal Fondo Sociale Europeo.
- attività di formazione di promozione dell'imprenditorialità sociale per la popolazione detenuta nell'ambito del progetto S.I.S.I. 2.0 - Imprenderò in FVG.

Collegamenti con altri Enti del Terzo Settore

- enti di accoglienza per MSNA
- enti che operano nel sociale in difesa dei diritti delle persone a rischio di esclusione sociale
- enti di formazione
- enti del terzo settore (cooperative sociali) che operano nell'ambito della salute mentale

Collegamenti con enti pubblici

- Scuole
- Aziende sanitarie
- Servizi sociali
- Dipartimento di salute mentale ASUFC (Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale)

- Istituti di pena
- Comuni del FVG
- Regione FVG.
- AICS - Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (Ministero degli Esteri)
- Comuni nei paesi di intervento dei progetti di cooperazione internazionale e riserve indigene

Contesto di riferimento

- Nazionale e regionale (Friuli Venezia Giulia) per quanto riguarda l'accoglienza, i percorsi di inclusione socio-lavorativa e l'opera di sensibilizzazione sui temi collegati.
- Colombia, Brasile e Kenya per quanto riguarda la cooperazione internazionale.
- L'intero territorio europeo per quanto riguarda l'attivazione di progetti comunitari per la formazione e il confronto con altre realtà estere.
- L'intero territorio europeo per quanto riguarda l'attività di mobilità internazionale ai fini dell'apprendimento.

Rete associativa cui l'ente aderisce

OIKOS aderisce alla rete AOI (Associazione ONG Italiane) inoltre l'Ente aderisce alla Rete DASI, rete informale di associazioni che si occupa a livello regionale di accoglienza e di solidarietà internazionale.

L'Ente non persegue scopo di lucro e tutto il suo patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. È assicurato il rispetto delle previsioni dell'articolo 8 comma 3 del D.lgs. n. 117/2017, in particolare:

- i compensi individuali ad amministratori, sindaci e a chiunque rivesta cariche sociali **sono proporzionati** all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze o comunque **non sono superiori** a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni;
- le retribuzioni o compensi corrisposti a lavoratori subordinati o autonomi **non sono superiori del 40%** rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, salvo comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, lettere b), g) o h);
- l'acquisto di beni o servizi è avvenuto per corrispettivi **non superiori** al loro valore normale;
- le cessioni di beni e le prestazioni di servizi nei confronti di chiunque **sono avvenute a condizioni di mercato;**
- gli interessi passivi, in dipendenza di prestiti di ogni specie, **sono corrisposti nei limiti** di quanto previsto dall'articolo 8 comma 3 lettera e) del D.lgs. n. 117/2017.

L'Ente non svolge, anche, attività diverse ai sensi dell'articolo 6 del D.lgs. n. 117/2017 già descritte nella relazione di missione del bilancio d'esercizio e delle quali è dato conto con riferimento agli aspetti di pertinenza del *bilancio sociale* nel presente documento.

[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base associativa

L'associazione Oikos è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale, composta da 23 soci, residenti nella provincia di Udine, di cui la metà donne.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Ai sensi dell'articolo 23 dello Statuto, l'Associazione è governata da un *Consiglio direttivo*, che esercita le funzioni di programmazione, gestione e monitoraggio amministrativo e finanziario delle strutture operative.

Il *Consiglio* è nominato dall'Assemblea dei soci, dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

Il *Consiglio direttivo* attualmente in carica è stato nominato in data 12 giugno 2023; al termine dell'esercizio è composto da sei consiglieri; per ogni consigliere si prevede il riconoscimento di un'indennità di 1.500 euro (lordi) l'anno più 80 euro (lordi) di gettone di presenza per ogni presenza alle riunioni del Consiglio Direttivo

Composizione Consiglio direttivo al termine dell'esercizio 2023:

Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Funzioni e ruolo
Giovanni Tonutti	Presidente	30/05/2022	29/05/2026	Rappresentanza legale, indirizzo e gestione dell'Ente
Federico Bianchi	Vicepresidente	12/06/2023	12/06/2025	Indirizzo e gestione dell'Ente
Andrea Marin	Consigliere	12/06/2023	12/06/2025	Indirizzo e gestione dell'Ente
Ruben Cadau	Consigliere	12/06/2023	12/06/2025	Indirizzo e gestione dell'Ente
Dimita Daniele	Consigliere	12/06/2023	12/06/2025	Indirizzo e gestione dell'Ente
Maria Teresa Bortoluzzi	Consigliere	12/06/2023	12/06/2025	Indirizzo e gestione dell'Ente

Composizione Consiglio direttivo
alla data di redazione del presente bilancio sociale:

Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Funzioni e ruolo
Giovanni Tonutti	Presidente	30/05/2022	29/05/2026	Rappresentanza legale, indirizzo e gestione dell'Ente
Federico Bianchi	Vicepresidente	12/06/2023	12/06/2025	Indirizzo e gestione dell'Ente
Andrea Marin	Consigliere	12/06/2023	12/06/2025	Indirizzo e gestione dell'Ente
Ruben Cadau	Consigliere	12/06/2023	12/06/2025	Indirizzo e gestione dell'Ente
Dimita Daniele	Consigliere	12/06/2023	12/06/2025	Indirizzo e gestione dell'Ente
Maria Teresa Bortoluzzi	Consigliere	12/06/2023	12/06/2025	Indirizzo e gestione dell'Ente

Ai sensi dell'articolo 26 dello Statuto, organo di controllo amministrativo dell'Associazione è il *Collegio Sindacale*, che in conformità a quanto indicato nell'art. 30 del D. Lgs 117/2017 vigila dell'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

Il *Collegio* in carica è stato nominato dall'Assemblea in data 12 giugno 2023. A ciascuno dei suoi componenti è stato deliberato un compenso complessivo annuo di € 5.000,00 per la Presidente e di € 4.000,00 per gli altri membri.

Composizione Collegio Sindacale

Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Compenso deliberato
Paola Lombardi	Presidente	12/06/2023	12/06/2025	€ 5.000,00
Paolo Tonassi	Componente	12/06/2023	12/06/2025	€ 4.000,00
Stefania Duzzi	Componente	12/06/2023	12/06/2025	€ 4.000,00

Funzionamento degli organi di governance

Nel corso del **2023** il *Consiglio direttivo* si è riunito per deliberare nelle occasioni di seguito indicate, di cui è riportato in sintesi l'ordine del giorno:

09/01/2023

- presentazione preventivo e modalità di trasferimento uffici di Udine in viale Volontari della Libertà
- situazione delle risorse umane: fabbisogni e stato dell'arte
- chiusura del progetto VILLA CARRA': a che punto siamo
- avvio del CAS di Udine per richiedenti asilo. Situazione alloggi e personale
- coordinamento CAS Ucraini
- stato dei lavori per avvio comunità minori di età compresa fra 6 e 13 anni
- necessità di riaccreditamento delle strutture di accoglienza in base al nuovo regolamento regionale per le strutture per Minori e Neomaggiorenni
- progetti di cooperazione in divenire: alcune idee
- varie ed eventuali

20/02/2023

- nomina di Manuel Castelletti a responsabile legale di OIKOS Colombia.
- situazione del personale in previsione del processo di accreditamento regionale. Previsione di nuovi ingressi e trasferimenti di servizio di alcune unità
- situazione lavori e accreditamento comunità di Cervignano del Friuli
- situazione e preventivo lavori comunità età 6-13 anni a Attimis. Presentazione breve piano di reperimento fondi per far fronte alle spese di avvio
- avvio CAS Rotta Balcanica - a che punto siamo
- chiusura Villa Carrà
- fabbisogno relativo alla Comunicazione
- valutazione opzione di acquisto o proposta di affitto al proprietario dell'hotel Roma di Fagagna andamento
- implementazione dell'incarico di gestione del personale
- missione in Colombia e avvio progetto ECO TUR INCA
- varie ed eventuali

13/03/2023

- stato dell'arte dell'organico, con particolare focus su requisiti accreditamento per le comunità msna - Riferisce Ruben Cadau insieme a Maria Teresa Tripodi

- comunità di Cervignano: ok da parte dell'ufficio tecnico del Comune e pagamento anticipo lavori (vi allego copia contratto con la controparte (che sarà da aggiornare) e copia dichiarazione del geometra che ha curato la pratica dei lavori. L'ufficio tecnico non rilascia dichiarazioni e dice che vale la dichiarazione del geometra. Me lo ha confermato anche il sindaco.
- avvio progetto ECO TUR INCA: complessità delle PRAG da seguire e stato avanzamento
- stato avanzamento e rendicontazione progetto ECONOMIAS NUEVAS in Colombia
- riflessione sull'opportunità o meno di acquisto/investimento dell'immobile di Fagagna (ex hotel Roma) attualmente sede della Comunità MSNA IL MONDO IN CASA. Eventuale proposta da fare alla proprietà, in vista del rinnovo previsto per il prossimo mese di settembre 2023 (preavviso eventuale di disdetta 6 mesi in anticipo)
- Stato avanzamento avvio comunità minori 6-13 anni a Attimis
- Funzione Comunicazione: valutazione profilo
- calendarizzazione data assemblea di approvazione del bilancio 2022
- varie ed eventuali

27/04/2023

- situazione finanziaria dell'associazione
- aggiornamento situazione comunità e lavori a Cervignano
- aumento posti nel CAS Balcani
- decisione su come procedere per la comunità 6-13 anni a Attimis anche a fronte di recente diniego di contributi da parte di possibili donatori
- adeguamenti economici di alcune risorse umane
- andamento progetto ECO TUR INCA
- illustrazione progetto BRASILEIRANDO e potenziale investimento da parte di OIKOS
- programmazione assemblea del 30 maggio 2023 e candidature
- varie ed eventuali

09/05/2023

- approvazione del bilancio 2022: punti critici ed eventuali perplessità

30/05/2023

- ingresso nel RUNTS: tempistiche, modalità e conseguenze
- analisi prima bozza di bilancio: punti critici ed eventuali perplessità
- riepilogo candidature per organi di governance in vista dell'assemblea del 12 giugno

- progetto BRASILEIRANDO: firma contratto per bloccare utilizzo della pousada a Bahia e versamento cauzione
- Villa Carrà: a volte ritornano: espressione di un mandato chiaro in vista della call prevista per il 31 maggio con la Direzione dell'UNAR. A quanto pare l'UNAR ha già predisposto il rifinanziamento dell'iniziativa e la titolarità dovrebbe essere esclusivamente nostra, senza altri componenti ATI.
- stato di avanzamento processo di avvio comunità per minori di età compresa fra 7 e 13 anni
- varie ed eventuali

06/06/2023

- ingresso nel RUNTS: tempistiche, modalità e conseguenze
- Bilancio consuntivo 2022
- riepilogo candidature per organi di governance in vista dell'assemblea del 12 giugno
- progetto BRASILEIRANDO: firma contratto per bloccare utilizzo della pousada a Bahia e versamento cauzione e nomina di Igor Vogrig come responsabile tecnico del progetto
- Villa Carrà: a volte ritornano: espressione di un mandato chiaro in vista della call prevista per il 31 maggio con la Direzione dell'UNAR. A quanto pare l'UNAR ha già predisposto il rifinanziamento dell'iniziativa e la titolarità dovrebbe essere esclusivamente nostra, senza altri componenti ATI.
- stato di avanzamento processo di avvio comunità per minori di età compresa fra 7 e 13 anni
- varie ed eventuali

12/06/2023

- illustrazione e approvazione del bilancio finanziario di OIKOS del 2022;
- illustrazione e approvazione bilancio sociale 2022;
- illustrazione delle attività svolte nell'ultimo anno, di quelle in corso e delle prospettive;
- elezione e nomina dei componenti del Consiglio Direttivo. Candidati: Federico Bianchi, Maria Teresa Bortoluzzi, Ruben Cadau, Daniele Dimita, Andrea Marin;
- elezione e nomina dei componenti del Collegio dei Revisori dei Conti. Candidati: Paola Lombardi, Stefania Duzzi, Paolo Tonassi;
- delega al Presidente Giovanni Tonutti alla gestione del servizio PEC di Aruba (oikosonus@pec.it)
- varie ed eventuali.

11/07/2023

- valutazione bilancio intermedio 2023 e controllo di gestione
- situazione del personale (numeri e contratti)
- stato dell'arte per l'avvio della comunità di Attimis
- questione Villa Carrà: proposta di abbandono definitivo del progetto a seguito delle riunioni avute con UNAR e alla luce delle risultanze delle interlocuzioni. Conseguenti modalità di comunicazione a ARCIGAY Friuli.
- imminente trasferimento della Comunità di Torviscosa a Cervignano
- andamento progetti in corso: PRASSI INTERMEDIA, NEVER ALONE e Progetti in Colombia
- approvazione finanziamento nuovo progetto in Colombia - a Buenaventura e approvazione avvio selezione del nuovo cooperante
- aggiornamento sulle procedure di accreditamento delle strutture di accoglienza per MSNA
- stato dell'arte sistema accoglienza adulti e relativo fabbisogno di integrazione del personale
- assunzione Teresa Guerritore
- funzione amministrativa: consolidamento del rapporto con Laura Buffa e adeguamento del compenso per Lucia Cerrato
- compensi dei componenti Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti
- tempistiche per ingresso nel RUNTS
- valutazione gestione attività di accoglienza turistica in Brasile: esplicitazione 2 alternative
- varie ed eventuali

07/08/2023

- fissazione della data per l'assemblea necessaria per le modifiche allo statuto al fine di poter entrare nel RUNTS
- risposte ai dubbi di natura fiscale e gestionale connesse all'ingresso nel RUNTS
- resoconto dell'incontro avuto con il prefetto di Udine a seguito delle interviste sulla stampa pubblicate negli ultimi giorni
- segnalazione inadempienze degli altri enti gestori
- comunicazione data inaugurazione della sede operativa di OIKOS a Udine
- comunicazione sulle tempistiche di trasloco della Comunità MSNA da Torviscosa a Cervignano del Friuli e dell'inaugurazione della comunità stessa
- andamento dei CAS adulti
- stato dell'arte dei processi di accreditamento delle strutture per MSNA

- pianificazione della missione di avvio del progetto PACE BUENA in Colombia e monitoraggio del progetto ECO TUR INCA (sempre in Colombia)
- fissazione degli importi delle indennità annuali dei componenti del Consiglio Direttivo e condivisione di un testo relativo alla effettiva sostenibilità degli stessi
- adeguamento dei compensi di tre componenti della funzione di Staff
- breve aggiornamento sulla questione delle progettazioni in Brasile
- varie ed eventuali

24/10/2023

- illustrazione degli esiti del sistema di controllo di gestione dei conti, aggiornato
- andamento sistema accoglienza
- prospettive e stima tempistiche apertura comunità per minori 6-13 anni a Attimis
- restyling grafica OIKOS
- Personale: variazione orario a Alberto Vazio e variazione della sede di lavoro di Manuel Pellizzari
- situazione legale di Tauqueer Hussain
- andamento progetti di cooperazione internazionale: Colombia e esito valutazione progetto in Brasile.
- avvio pianificazione prossima missione in Colombia a gennaio 2024
- proposta per pianificazione attività 2024.
- incarico DPO a avvocato esterno per gestione questione privacy
- proposta per organizzazione cena di Natale
- varie ed eventuali

07/11/2023

- questione notturno (Tauqueer Hussain) di Fagagna: facciamo una riflessione approfondita su cosa dobbiamo e possiamo fare
- avanzamento avvio comunità di Attimis
- attuale situazione del personale
- situazione del servizio accoglienza
- situazione di iscrizione al RUNTS: intoppi e tempistiche previste
- stato avanzamento progetto ECO TUR INCA
- Prossima pubblicazione del bando AICS: progetti da presentare e imminente missione in Kenya
- Missione in Colombia prevista per il mese di gennaio 2024
- varie ed eventuale

06/12/2023

- valutazione richiesta/proposta rent to buy struttura comunità di Fagagna
- esito missione in Kenya
- andamento progetti in Colombia
- progetti da presentare sul bando AICS di prossima uscita <https://www.info-cooperazione.it/2023/11/anteprima-del-bando-aics-2023-per-le-osc-e-gli-enti-locali/>
- andamento accoglienza
- situazione del personale
- previsione avvio comunità di Attimis
- varie ed eventuali

Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento

Definizione di Stakeholder

Sono portatori di interesse, o *stakeholders*, tutti i soggetti intesi come individui, gruppi, enti o società che hanno con *OIKOS* relazioni significative; essi sono a vario titolo coinvolti nelle attività dell'*Ente* per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati.

Con i portatori di interesse si persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni personali e del territorio, di cooperare con loro per individuare gli obiettivi e le strategie più sinergiche, trovare gli strumenti più idonei a realizzare azioni ritenute prioritarie e in linea con la visione e missione dell'*Ente*.

Distinguiamo in essi due grandi tipologie: “[1] ***stakeholders interni***” e “[2] ***stakeholders esterni***”.

Stakeholders interni	Denominazione	Area di intervento
<p>Persone che lavorano stabilmente all'interno dell'organizzazione per la realizzazione delle attività</p>	<p>Dipendenti</p>	<p>Amministrazione, progettazione, coordinamento, gestione accoglienza, gestione progetti di cooperazione internazionale</p>
<p>Persone che beneficiano delle attività svolte dall'organizzazione</p>	<p>Beneficiari</p>	<p>Minori Stranieri Non Accompagnati, Neo-maggiorenni in proseguo amministrativo, persone richiedenti asilo, profughi a seguito del conflitto in Ucraina, comunità del Sud del mondo</p>
<p>Persone che contribuiscono a titolo gratuito alla realizzazione delle attività dell'organizzazione</p>	<p>Volontari</p>	<p>Comunità Minori Stranieri Non Accompagnati, progetti di cooperazione internazionale</p>
<p>Persone che collaborano senza contratto di subordinazione con l'organizzazione su specifiche progettualità o ambiti di intervento</p>	<p>Collaboratori esterni</p>	<p>Comunicazione, progetti a finanziamento europeo e/o regionale</p>

Stakeholders esterni	Denominazione	Area di intervento
Enti pubblici locali	<p>Comuni di: UDINE, Fagagna (UD), Majano (UD), Martignacco (UD), Mereto di Tomba (UD), Torviscosa (UD), Tarvisio (UD), Palmanova (UD), San Giorgio di Nogaro (UD), Ajello (UD), Fiumicello (UD), San Daniele del Friuli (UD), Cervignano (UD), Comune di Pradamano (UD), Gorizia, San Canzian d'Isonzo (GO), Trieste, San Dorligo della Valle (TS), Muggia (TS), Monfalcone (TS), Milano, Genova, Campolongo Tapogliano (UD), San Vito al Torre (UD)</p> <p>Prefetture di Trieste, Udine, Gorizia e Pordenone</p>	<p>ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE MIGRANTI - presa in carico del minore e affidamento alla comunità di accoglienza</p> <p>-presa in carico dei profughi ucraini e affidamento alle strutture CAS in contesti appartamento su modello diffuso</p> <p>- iniziative di sensibilizzazione della cittadinanza e relazione istituzionale e diplomatica con i territori</p>
Enti di formazione della Regione Friuli Venezia Giulia e altri Enti del Terzo Settore	<p>ENAIP FVG, IRES FVG, Civiform soc. coop.soc, CSG Centro Solidarietà Giovani, Ad formandum soc. coop. soc, ENFAP FVG, Comunità Piergiorgio, Ciofs Trieste</p> <p>Associazione Tutori Volontari del FVG</p>	<p>ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE MIGRANTI – erogazione percorsi di formazione professionalizzanti per i MSNA</p> <p>SVILUPPO PERCORSI PROGETTUALITA' A FINANZIAMENTO COMUNITARIO – cooperazione in partenariati di progetto</p> <p>PROPOSTE FORMATIVE per i percorsi di formazione a valere sul Fondo Sociale Europeo</p> <p>SOSTEGNO RECIPROCO NELL'ACCOMPAGNAMENTO MINORI - azioni volte a creare sinergia tra tutori, enti, istituzioni, associazioni e soggetti coinvolti nella tutela dei MSNA e a perseguire il superiore interesse dei minori stranieri non accompagnati.</p>

CPIA del Friuli Venezia Giulia	Centri per l'apprendimento e Istruzione Adulti del territorio di riferimento delle comunità MSNA	Erogazione dei percorsi di istruzione per i beneficiari MSNA, e adulti richiedenti asilo
Servizi sociali	Servizi Sociali dei Comuni (e relativi enti gestori): SS del Carso Giuliano (Comune di Muggia); SS del Triestino (Comune di Trieste); SS del Carso Isonzo Adriatico (Comune di Monfalcone); SS del Gemonese/Canal del Ferro - Val Canale (ASUFC); SS del Collinare (ASUFC); SS del Friuli Centrale (Comune di Udine); dell'Agro.Aquileiese (Comune di Cervignano del Friuli); SS del Comune di Milano; SS del Comune di Genova	ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE MIGRANTI
NEUROPSICHIATRIE INFANTILI DEL FVG	ASU FC (Azienda sanitaria universitaria Friuli centrale) e ASU GI (Azienda sanitaria universitaria Giuliana Isontina)	ATTENZIONAMENTO E/O PRESA IN CARICO CASI MINORI VULNERABILI
Media e giornalisti	Messaggero Veneto, La Vita Cattolica, Il Gazzettino, Udine Today , Il Friuli, Rai FVG, Telefriuli, Radio Onde Furlane, Udinese TV, Radio Spazio, Ordine dei giornalisti del Friuli Venezia Giulia	COMUNICAZIONE SUI TEMI DELL'IMMIGRAZIONE PROPOSTE FORMATIVE
Scuole secondarie di secondo grado	Liceo scientifico Marinelli di Udine, Liceo Scienze Umane C. Percoto di Udine, ISIS BEM di Staranzano (GO)	PERCORSI EDUCATIVI SUI TEMI Educazione alla cittadinanza globale; Diritti umani; Sviluppo cultura dell'accoglienza e dell'integrazione; Educazione alla gestione delle emozioni; Contrasto all'odio; SDG e sostenibilità

Scuole primarie e secondarie di primo grado	Istituto Comprensivo di Fiumicello	Progetti annuali con laboratori tematici educativi su differenze e diseguaglianze
Centri per l'impiego	CPI di San Daniele del Friuli, CPI di Cervignano, CPI di Udine	Iscrizione e avviamento al mercato del lavoro,

Personale

Con riferimento al personale dipendente si segnala che l'Ente ha adottato apposite procedure e piani con riferimento:

- ✓ al **rispetto delle pari opportunità** per l'accesso alle diverse posizioni lavorative e nei percorsi di avanzamento delle carriere;
- ✓ alla **politica relativa alla salute e sicurezza dei lavoratori**, agli impegni assunti, ai risultati attesi e alla coerenza ai valori dichiarati;
- ✓ al momento non è presente un piano di **welfare aziendale** o di **incentivazione del personale**;
- ✓ al momento non sono presenti procedure formalizzate di **conciliazione vita lavoro**, ma questa **è di fatto favorita** nella misura in cui è stato strutturato un sistema di turnazione e gestione delle proprie ferie **con elevata flessibilità a favore del personale**, e quando possibile con l'utilizzo dello smart working.

[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Nelle seguenti tabelle sono raccolte alcune informazioni ritenute significative con riferimento al personale che opera in OIKOS per l'esercizio delle attività volte al perseguimento delle proprie finalità.

TIPOLOGIA RISORSA	VOLONTARI	DIPENDENTI	COLLABORATORI ESTERNI	TOTALE
Coordinatori dell'accoglienza ed educatori	0	4	0	4
Operatori dell'accoglienza	7	35	0	42
Cuochi	0	2	0	2
Custodi	0	4	0	4
Amministrativi	0	2	0	2
Cooperanti	0	3	0	3
Progettisti e coordinatori progetti finanziati	0	1	1	2
Curatore comunicazione esterna	0	0	1	1
TOTALE	7	51	2	60

TIPOLOGIA RISORSA	VOLONTARI	DIPENDENTI	COLLABORATORI ESTERNI	TOTALE
Uomini	1	20	1	22
Donne	6	31	1	38
Laureati	7	24	2	33
Diplomati	0	21	0	21
Licenza media	0	6	0	6

TIPOLOGIA RISORSA	VOLONTARI	DIPENDENTI	COLLABORATORI ESTERNI	TOTALE
Età 18-30	2	15	0	17
Età 30-65	4	35	2	41
Over 65	1	1	0	2
TOTALE	7	51	2	60

Al personale dipendente è applicato il Contratto collettivo nazionale di lavoro UNEBA - Unione Nazionale istituzioni e iniziative di assistenza sociale.

Ulteriori informazioni relative ai dipendenti

Nel corso dell'esercizio l'Ente ha assunto complessivamente numero **26 nuovi dipendenti full time** e le **dimissioni sono state complessivamente in numero di 12.**

TIPOLOGIA RISORSA	Numero	Retribuzione (media)	Oneri complessivi a carico dell'ente	Condizione legale limite 1/8 min/max verificata
Tempo pieno	50	€ 19.764,55	SI	SI
Part - time	1	€ 17.779,28	SI	SI

Andamento del numero dei dipendenti dell'Ente con riferimento all'ultimo triennio

2021	2022	2023
22	44	51



Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'Ente:

Salario lordo	€ di competenza
Massimo	€ 42.824,08
Minimo	€ 17.052,3
Rapporto tra minimo e massimo	2.51
Rapporto legale limite	1/8
La condizione legale è verificata	SI

Compensi agli apicali

La seguente tabella illustra i compensi di competenza e pagati durante l'esercizio 2023 con riferimento alle figure apicali dell'Ente.

Anno 2023		
Compensi a	Emolumento complessivo di competenza	Emolumento pagato nel periodo
Organo di amministrazione	€ 6.740,00	€ 0,00
Organo di revisione	€ 7.195,00	€ 3.000,00
Dirigenti	€ 42.824,08	€ 42.824,08

Le informazioni di cui all'articolo 14 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017 costituiscono oggetto di pubblicazione, anche in forma anonima, sul sito internet dell'Ente o della rete associativa cui l'Ente aderisce.

Rimborsi spese ai volontari

Durante l'esercizio 2023 ai volontari non sono stati corrisposti rimborsi spese.

Modalità di effettuazione rimborsi ai volontari a fronte autocertificazione

L'Ente non si è avvalso della facoltà prevista dall'articolo 17 del D.lgs. n. 117/2017 di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione.

[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ

A.5.1 Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse attività.

Di seguito riportiamo per la prima volta nel bilancio sociale l'infografica con la mappa dei servizi dell' Ente e di seguito alcune informazioni essenziali in merito ai servizi prestati da Oikos e relativi beneficiari (Tabella A.5.1).

Mappa dei servizi 2023

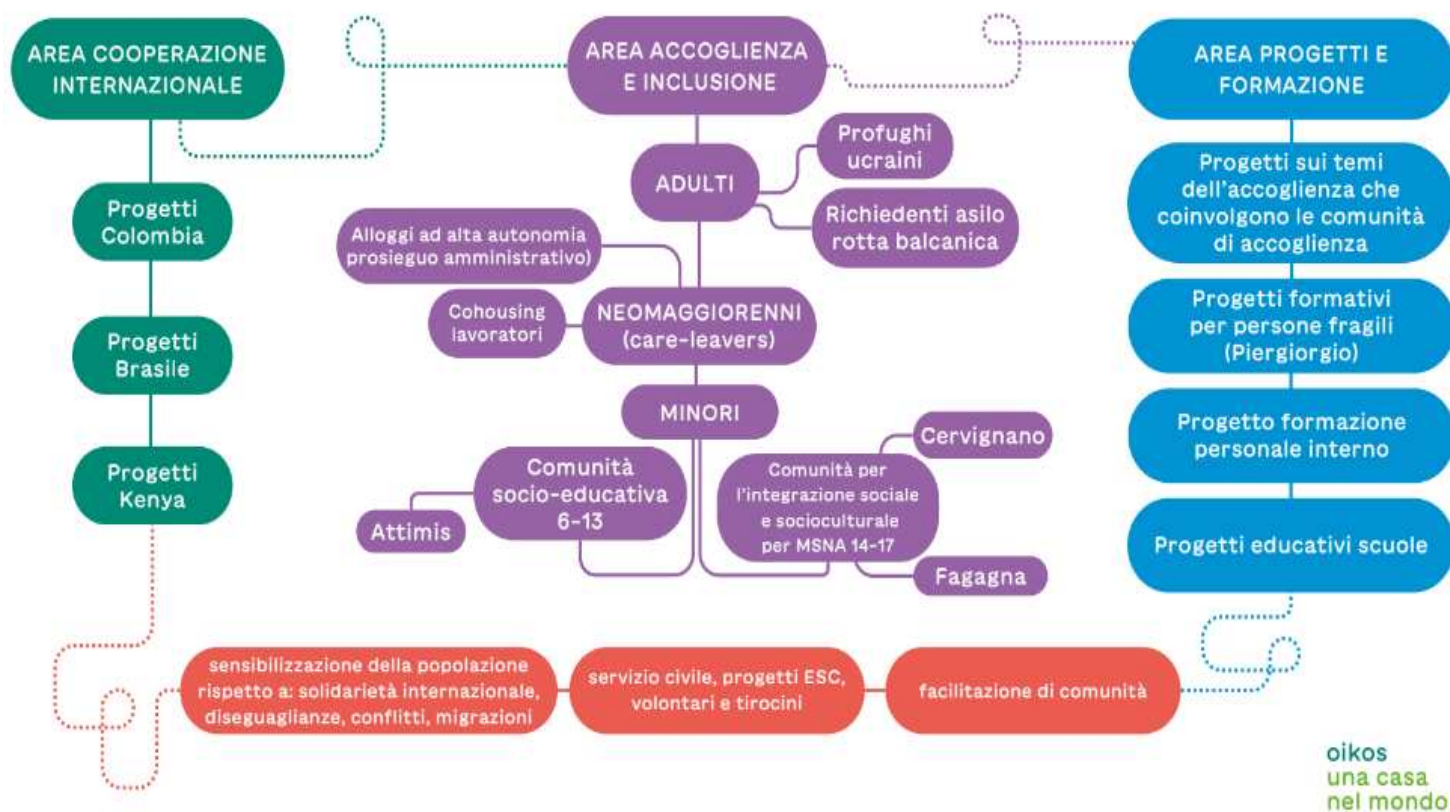


Tabella A.5.1 Principali servizi prestati e beneficiari

Servizi prestati	Beneficiari dei servizi
<p>ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE MIGRANTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Segretariato sociale • Alfabetizzazione • Accompagnamento sanitario • Orientamento alla formazione • Orientamento al lavoro • Educazione civica 	<p>Migranti minori e adulti, su segnalazione degli enti territoriali competenti</p>
<p>ALLOGGI AD ALTA AUTONOMIA (EX APPARTAMENTI DI SGANCIO PER L'AUTONOMIA)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Segretariato sociale • Accompagnamento sanitario • Orientamento al lavoro 	<p>Migranti neo maggiorenni inviati dai Comuni in possesso di decreto amministrativo</p>
<p>SVILUPPO Percorsi Progettualità a Finanziamento Comunitario</p> <ul style="list-style-type: none"> • Per la crescita del personale interno dell'associazione • Per la collettività di riferimento 	<p>Educatori, insegnanti, formatori, amministratori della Pubblica Amministrazione, individuati e selezionati a partire dalle partnership di progetto e bisogni dei soggetti partner.</p>
<p>CAS UCRAINI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Segretariato sociale • Alfabetizzazione • Accompagnamento sanitario • Orientamento alla formazione • Orientamento al lavoro • Educazione civica • Inserimento nelle scuole di ogni ordine e grado per i minori in età di obbligo scolastico 	<p>Profughi accolti a seguito del conflitto in Ucraina. I beneficiari sono soprattutto nuclei familiari composti prevalentemente da madre e figli.</p>
<p>CAS RICHIEDENTI ASILO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Segretariato sociale • Alfabetizzazione • Accompagnamento sanitario • Orientamento alla formazione • Orientamento al lavoro • Educazione civica • Inserimento nelle scuole di ogni ordine e grado per i minori in età di obbligo scolastico 	<p>Persone richiedenti asilo provenienti dalla rotta balcanica</p>

<p>PROGETTAZIONE INTERNAZIONALE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redazione progetti di sviluppo e/o sostegno umanitario e/o cammino congiunto • Gestione progetti ed erogazione fondi raccolti • Mobilità internazionale 	<p>Comunità del Sud del mondo, giovani italiani, individuati e selezionati a partire dalle partnership di progetto e/o collaborazione con enti locali, nazionali e internazionali coinvolti nelle progettazioni</p>
<p>PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Educazione alla cittadinanza globale • Diritti umani • Sviluppo cultura dell'accoglienza e dell'integrazione • Educazione alla gestione delle emozioni • Contrasto all'odio • SDG e sostenibilità • Imprenditorialità a impatto sociale 	<p>Studentesse e studenti del sistema scolastico e di formazione professionale, individuati a partire dalle partnership con gli istituti scolastici/enti di formazione di riferimento e/o enti locali. Popolazione carceraria del Friuli Venezia Giulia</p>
<p>ATTIVITA' DI MEDIAZIONE LINGUISTICO - CULTURALE CON FAMIGLIE ROM</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mediazione culturale e linguistica • Interventi di mediazione a supporto della frequenza dei minori in obbligo scolastico • Accompagnamento all'accesso ai servizi scolastici (mensa, registro elettronico, ecc.) • Interventi a favore della frequenza scolastica dei minori - anche dopo l'obbligo scolastico - e della creazione di relazioni positive di comunità 	<p>Nuclei familiari di origine rom residenti nell'Ambito dei servizi sociali di Azzano Decimo (PN)</p>

A.5.2 beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.

Le seguenti tabelle illustrano alcune informazioni essenziali in merito agli ospiti delle Comunità dei Minori Stranieri Non Accompagnati, gestite da Oikos, *stakeholders* fondamentali di OIKOS.

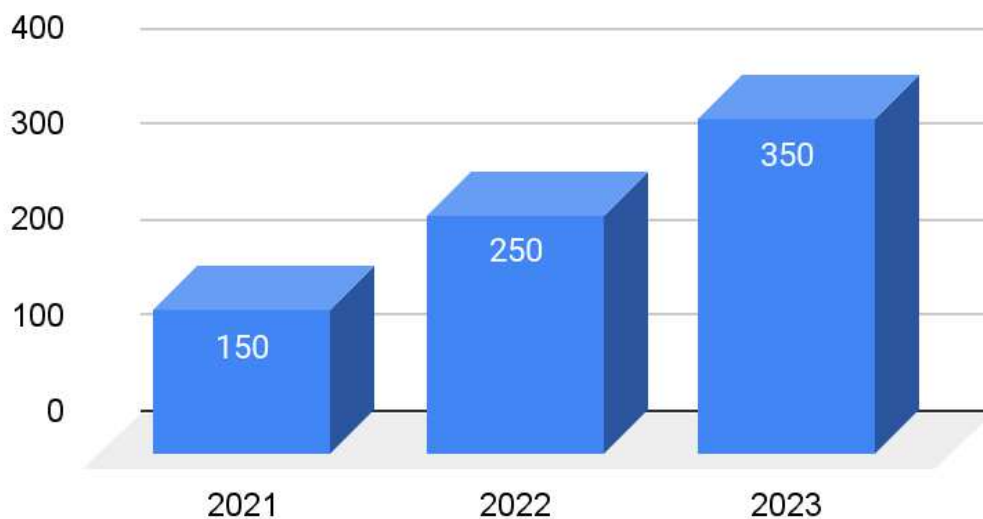
Tabella A.5.2 Beneficiari – ospiti

<p>DISTINZIONE DEGLI OSPITI E DEGLI UTENTI DISTINTI PER ETÀ, SESSO, PATOLOGIE</p>	<p>43 MSNA di sesso maschile Di età compresa tra i 16 e i 18 anni Provenienti da: Bangladesh, Pakistan, Egitto, Kosovo, Albania, Somalia, Afghanistan, Marocco, Turchia, Kurdistan e Tunisia Presenti 3 casi con vulnerabilità particolare, tutti seguiti da psicologa-psicoterapeuta, dei quali 1 anche in cura psichiatrica presso i servizi sanitari</p> <p>72 Ucraini Di età compresa tra i 3 e i 70 anni, provenienti dall'Ucraina. Di questi 46 sono femmine e i rimanenti 26 sono maschi. Vi sono 3 casi di vulnerabilità conclamata: 2 con problematiche di natura cardiaca e 1 di natura psichiatrica</p> <p>11 Prosiegui amministrativi Di età compresa tra i 18 e i 21 anni, in possesso di decreto di prosieguito amministrativo per meriti scolastici e formativi. Tutti i beneficiari sono maschi</p> <p>57 Richiedenti asilo provenienti dalla rotta balcanica Di età compresa tra i 7 e i 54 anni, provenienti principalmente dalla rotta balcanica per fare richiesta d'asilo in Italia. I paesi di provenienza sono: Bangladesh, Pakistan, Afghanistan, Marocco, Malawi, Nepal, Turchia e Tunisia. Di questi 4 sono femmine e i rimanenti 53 sono maschi. Vi sono 6 casi di vulnerabilità conclamata: 3 con problematiche di natura diabetica e 3 di natura psichiatrica</p>
<p>DESCRIZIONE DEI BISOGNI DI ASSISTENZA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● bisogni primari: vitto, alloggio, vestiario, alfabetizzazione ● scolarizzazione/formazione ● orientamento: conoscenza del mercato del lavoro e bilancio di competenze ● accompagnamento educativo e psicologico ● inserimento nel tessuto sociale del territorio di riferimento (lavorativo, formativo, scolastico, associativo, ludico)
<p>ANALISI DEGLI OSPITI E UTENTI PER AREA GEOGRAFICA DI PROVENIENZA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bangladesh 3% - Pakistan 21% - Afghanistan 18% - Marocco 1% - Malawi 2% - Kosovo 3% - Egitto 6% - Albania 1% - Kurdistan 1% - Nepal 1% - Tunisia 1%

		- Ucraina 42%
NUMERO RICHIESTE ASSISTENZA RICEVUTE	DI DI	350
NUMERO RICHIESTE IN LISTA DI ATTESA	DI	0
% ACCOLTE RICHIESTE RICEVUTE	RICHIESTE SU	80%

Si evidenzia il significativo incremento del **numero delle richieste di accoglienza giunte all'Ente**, che negli ultimi 3 anni, ha l'andamento di seguito riportato:

ANDAMENTO NUMERO RICHIESTE DI ACCOGLIENZA GIUNTE ALL'ENTE



Si segnala inoltre che anche nel corso del 2023 l'Ente ha lavorato per rafforzare la partecipazione attiva e rappresentanza democratica delle persone ospiti all'interno delle diverse comunità; le formazioni realizzate nel corso del 2022 sui processi partecipativi e di rappresentanza progetto Impact FVG (finanziato dal FAMI 2014-2020 "Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020) hanno consentito nel corso dell'annualità 2023 di efficientare da un lato la qualità dei flussi comunicativi all'interno delle diverse comunità relativi alle istanze delle

persone ospiti, dall'altro le modalità di condivisione delle stesse istanze alle persone referenti dell'Ente che a loro volta le condividono nelle periodiche riunioni di board dell'Ente stesso.

Dinamica delle presenze degli ospiti delle Comunità per Minori Stranieri Non Accompagnati di Oikos ETS presso le comunità di Fagagna e Torviscosa, entrambe in provincia di Udine

OSPITI MSNA NELLE COMUNITÀ	F	M	Tot
Distinzione degli ospiti e degli utenti distinti per sesso	0	43	43
Distinzione degli ospiti e degli utenti distinti per età media	0	16	16
Numero di ospiti che frequentano percorsi di istruzione e/o formazione professionale	0	30	30
Numero di beneficiari che sono stati coinvolti in percorsi di volontariato	0	43	43

Dinamica delle presenze degli ospiti nell'ambito del servizio fornito da Oikos presso i CAS per Ucraine/i

BENEFICIARI CAS UCRAINA	F	M	Tot
Distinzione degli ospiti e degli utenti distinti per sesso	46	26	72
Distinzione degli ospiti e degli utenti distinti per età media	36	36	72
Numero di ospiti che frequentano percorsi di istruzione e/o formazione professionale o che svolgono una professione	46	26	72

Dinamica delle presenze degli ospiti nell'ambito del servizio fornito da Oikos presso gli alloggi ad alta autonomia

BENEFICIARI CAS RICHIEDENTI ASILO	F	M	Tot
Distinzione degli ospiti e degli utenti distinti per sesso	0	11	11
Distinzione degli ospiti e degli utenti distinti per età media	0	20	11
Numero di ospiti che frequentano percorsi di istruzione e/o formazione professionale	0	11	11

Dinamica delle presenze degli ospiti nell'ambito del servizio fornito da Oikos presso i CAS per i richiedenti asilo

BENEFICIARI CAS RICHIEDENTI ASILO	F	M	Tot
Distinzione degli ospiti e degli utenti distinti per sesso	4	53	57
Distinzione degli ospiti e degli utenti distinti per età media	24	33	57
Numero di ospiti che frequentano percorsi di istruzione e/o formazione professionale o che svolgono una professione	4	40	44

A.5.3. Obiettivi programmati e raggiungimento o mancato raggiungimento degli stessi

OIKOS ha approvato e rispetta un *Codice etico* accreditato dall' AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo) che viene rinnovato ogni tre anni ed è pubblicato sul sito internet di OIKOS nell'apposita sezione "trasparenza" che rende disponibili oltre allo statuto, i bilanci annuali e i documenti sopra citati.

OIKOS opera inoltre in un'ottica di continua ricerca del miglioramento delle proprie finalità attraverso l'ottenimento del massimo soddisfacimento dei propri *stakeholders interni* ed *esterni* grazie ad un piano di riunioni settimanali d'equipe con il personale dipendente e colloqui individuali di monitoraggio costante con i beneficiari e le beneficiarie per verificare e valutare l'andamento del percorso intrapreso con l'Ente.

A.5.4. Valutazione Obiettivi programmati e Obiettivi programmati per il futuro (da valutare nel successivo *Bilancio Sociale*)

- Valutazione obiettivi, raggruppati in tre tipologie di interventi, programmati nel precedente Bilancio sociale per l'annualità 2022:

	2023 previsto	2023 realizzato
OBIETTIVI DI INTERVENTO STRUTTURALE	- apertura nuova sede per uffici	-inaugurazione nel mese di settembre 2023 ma con apertura operativa a partire già dal mese di febbraio 2023 -trasferimento comunità sita a Torviscosa nella nuova

		struttura di Cervignano del Friuli
OBIETTIVI DI INTERVENTO ORGANIZZATIVO	ingresso nel RUNTS e cambio denominazione da ONLUS a ETS	-passaggio effettuato nel mese di giugno 2023 con acquisizione della personalità giuridica
OBIETTIVO DI INTERVENTO OPERATIVO	- Riapertura cooperazione internazionale in Kenya o apertura in altro contesto	-nel mese di novembre 2023 è stata realizzata la missione di analisi di fattibilità per il progetto che verrà presentato a finanziamento sul bando AICS 2023, ed è stata anche avviata l'iscrizione di Oikos ETS all'elenco delle ONG accreditate in Kenya

Obiettivi programmati per il futuro: fra le attività programmate e pianificate dal *Consiglio di amministrazione* di OIKOS per il prossimo triennio, si evidenziano le seguenti:

- stabilizzazione terza comunità rivolta a minori di età compresa fra i 6 e 13 anni
- crescita carriera personale interno e implementazione area gestione delle risorse umane
- apertura nuova struttura per attività di accoglienza in ambito turistico-culturale
- impegno per la progressiva riconversione del sistema CAS in sistema SAI
- riattivazione e potenziamento attività di cooperazione internazionale in Bangladesh, per la prima volta nel continente asiatico

Una sintesi degli obiettivi programmati per i prossimi tre esercizi è contenuta nella seguente schematizzazione secondo un raggruppamento in tre tipologie di interventi:

	2024	2025	2026
OBIETTIVI DI INTERVENTO STRUTTURALE	<ul style="list-style-type: none"> -apertura terza comunità rivolta a minori di età compresa fra i 6 e 13 anni -ampliamento del servizio CAS 	<ul style="list-style-type: none"> -apertura attività di accoglienza turistica-culturale -stabilizzazione comunità di accoglienza minori 6-13 anni -ampliamento accoglienza MSNA nelle strutture già esistente 	<ul style="list-style-type: none"> -apertura comunità terapeutica per attività di accoglienza per persone con doppia diagnosi -apertura comunità "mamma-bambino" trasformazione di alcuni appartamenti in accoglienza diffusa CAS in appartamenti SAI
OBIETTIVI DI INTERVENTO ORGANIZZATIVO	<ul style="list-style-type: none"> - estensione e ampliamento capacità e competenze imprenditoriali del personale per far fronte ai nuovi ambiti di intervento dell'ente 	<ul style="list-style-type: none"> -individuazione e inserimento in organico di una figura di responsabile delle risorse umane interna all'organizzazione 	<ul style="list-style-type: none"> - ampliamento e riorganizzazione funzioni aziendali organizzative anche prevedendo l' ampliamento di ulteriori spazi logistici per uffici operativi e/o dirigenziali
OBIETTIVO DI INTERVENTO OPERATIVO	<ul style="list-style-type: none"> -presentazione 2 progetti su bando AICS 23 Colombia - Trapezio amazzonico e Kenya -Kilifi - costa oceano indiano -potenziamento attività formativa target insegnanti, giornalisti, studenti -attivazione figura di facilitatore di comunità (CSM di San Daniele) in tavoli di coprogettazione DSM -attivazione appartamento di co-housing per 2 ospiti dei nostri servizi e 2 ragazzi in carico al CSM 	<ul style="list-style-type: none"> -progressiva riconversione sistema CAS in sistema SAI - creazione di nuovi protocolli condivisi tra servizi sociali, servizi sanitari e terzo settore - sviluppo nuove progettualità comunitarie - rafforzamento collaborazioni PCTO sui profili professionali in ambito sociale 	<ul style="list-style-type: none"> -ampliamento attività e interventi di sensibilizzazione sui temi dell'immigrazione e dell'accoglienza Sistematizzazione interventi e attività formative sui temi dell'immigrazione -implementazione progettualità comunitarie

Elementi e fattori rilevanti o di rischio nel raggiungimento dei risultati

Importante per OIKOS è **l'attività di fundraising**, per la quale è sempre necessaria un'attenta pianificazione e programmazione di cui attualmente si occupa una figura interna, la stessa che si occupa anche della funzione di comunicazione esterna dell'Ente, con l'obiettivo di consolidare la fidelizzazione dei donatori rendendoli sempre più partecipi alla missione di OIKOS.

L'annualità 2023 ha visto un ulteriore significativo aumento della pianta organica dell'ETS che nell'ultimo triennio ha visto il numero di dipendenti dell'ente passare dai 22 del 2021, a 44 del 2022 a 51 del 2023; **rischio reale legato a questo aspetto è quello del turn over del personale**, che l'Ente si impegna a contrastare garantendo al personale occasioni di aggiornamento e formazione, incontri di orientamento individuale (periodici colloqui individuali), incontri di orientamento di gruppo (riunioni di equipe settimanali in ogni servizio con supervisione mensile del personale sempre in ogni servizio) utili allo scopo.

Per quanto riguarda la costruzione degli interventi formativi, la responsabile dell'area formazione ha costantemente lavorato per fare rilevazione dei fabbisogni e creare equipe interservizi per lo scambio di nuove pratiche e formazioni congiunte tra servizi coerenti con i bisogni rilevati. Inoltre, nel corso dell'annualità 2023 si è istituita la riunione mensile di board tra i componenti del Direttivo e tutti i coordinatori e coordinatrici di area e di servizio.

L'apertura dei servizi di Oikos ETS ai **minori di 6-13 anni**, rappresenta per l'Ente significativo investimento che si svilupperà pienamente nel corso della prossima annualità. Rappresenta inoltre un nuovo ambito di intervento che richiede competenza, sensibilità per quanto riguarda le capacità di intervento sui minori beneficiari e la capacità di fare rete con i servizi sociali a livello regionale ed extra regionale per poter attuare al meglio procedure e protocolli di intervento previsti.

Infine, sul piano della cooperazione internazionale, si evidenzia come in **Colombia permane la forte recrudescenza del conflitto in essere nel Paese**, citata già nello scorso bilancio sociale, rispetto la quale Oikos ETS continua ad adottare e perseguire i protocolli di sicurezza in carico all'organizzazione in coordinamento con l'AICS di Bogotá, che fa riferimento al Ministero degli Affari Esteri.

[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA

I dati di bilancio sono indicati in questo paragrafo tramite alcune riclassificazioni utili ad evidenziare da un lato la composizione patrimoniale dell'Ente e dall'altro i risultati economici riportati nel rendiconto di gestione.

Nel 2023, l'Associazione Oikos ETS ha proseguito nella realizzazione dei propri servizi e attività con continuità rispetto alle precedenti annualità: l'attività dell'accoglienza adulti ha esteso il proprio bacino di persone beneficiarie (oltre alle persone accolte in fuga dal conflitto Ucraino, anche alle persone richiedenti asilo in arrivo dalla rotta balcanica e il 2023 è l'anno che ha visto la riattivazione dei progetti di cooperazione internazionale.

Entrambi questi elementi hanno determinato una significativa crescita dell'Ente anche sotto l'aspetto economico - finanziario.

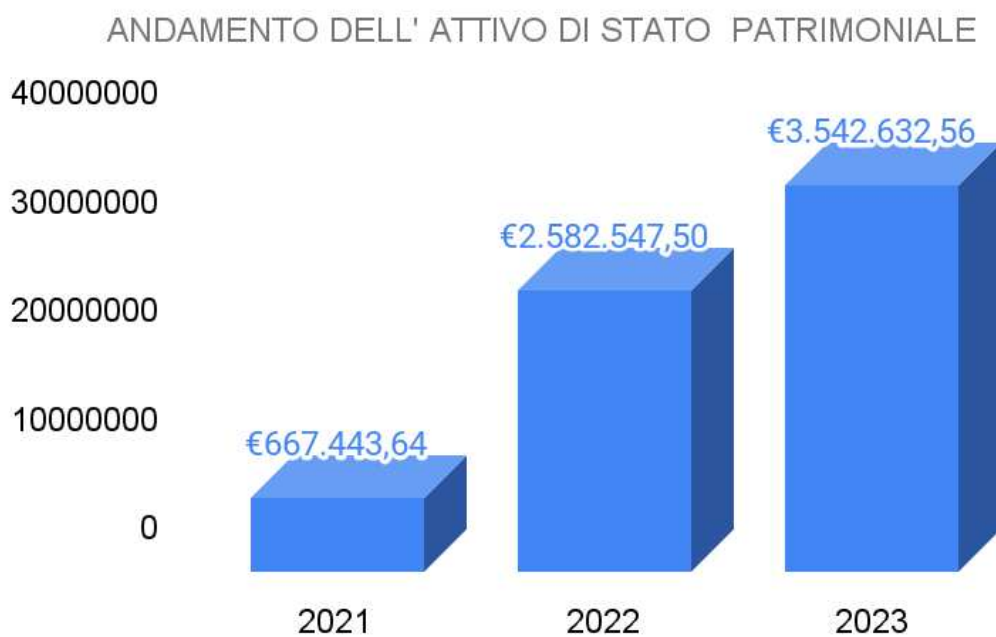
I progetti attivi in Colombia nel 2023 erano due (progetto ECO TOUR INCA realizzato in collaborazione con AICS e Il progetto PACE BUENA a Buenaventura). Si segnala che nell'autunno 2023 è stato inoltre approvato il finanziamento del progetto BRASILEIRANDO che consentirà a OIKOS ETS di riaprire la cooperazione in Brasile e di cominciare a sperimentare la propria capacità di avvio e gestione di un servizio di accoglienza turistica.

Di seguito si riporta il prospetto con i dati quantitativi relativi allo **Stato Patrimoniale** dell'ente negli ultimi 4 anni:

STATO PATRIMONIALE

	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2020
	€	€	€	€
ATTIVO				
A) Quote associative o apporti ancora dovuti	-	-	-	-
B) Immobilizzazioni	213.255,53	30.400,00	25.212,50	18.600,00
C) Attivo Circolante	3.144.911,13	2.533.679,75	634.810,79	402.658,32
D) Ratei e Risconti Attivi	184.465,90	18.467,75	7.410,35	1.868,39
TOTALE ATTIVO	3.542.632,56	2.582.547,50	667.433,64	423.126,71
PASSIVO				
A) Patrimonio Netto	206.399,95	150.991,49	90.993,90	83.084,36
B) Fondi per rischi e oneri	422.559,36	353.613,96	197.000,00	80.000,00
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	85.850,39	61.857,37	41.249,22	23.518,78
D) Debiti	306.651,14	225.467,63	126.029,54	84.809,79
E) Ratei e Risconti Passivi	2.447.800,69	1.715.208,59	152.163,39	146.449,24
TOTALE PASSIVO	3.469.261,53	2.507.139,04	607.436,05	417.862,17

Si specifica che, con riferimento allo Stato Patrimoniale, nella voce relativa alle immobilizzazioni rientrano i beni materiali e i beni immateriali, al netto dei fondi di ammortamento, che sono destinati a rimanere durevolmente nel patrimonio dell'ETS. Di seguito viene riportato l'andamento dell'attivo dello Stato patrimoniale relativo all'ultimo triennio 2021-2023:



Di seguito si riporta il prospetto con i dati quantitativi relativi ai **proventi da attività di interesse generale** dell'ente negli ultimi 4 anni:

RENDICONTO DI GESTIONE

	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2020
	€	€	€	€
PROVENTI E RICAVI				
A) Ricavi e proventi da attività di interesse generale	2.860.942,82	2.050.000,27	1.353.146,32	662.486,15
B) Ricavi di attività diverse	-	-	-	-
C) Ricavi attività di raccolta fondi	-	-	-	-
D) Ricavi, vendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	76,05	42,61	16,07	6,25
E) Proventi di supporto generale		3.645,95	2.702,48	13.846,98
TOTALE PROVENTI E RICAVI	2.861.018,87	2.053.688,83	1.355.864,87	676.339,38
Avanzo/Disavanzo prima delle imposte (+/-)	73.371,03	75.408,46	59.997,59	5.264,54
Imposte	-	-	-	-
Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)	73.371,03	75.408,46	59.997,59	5.264,54
ONERI E COSTI				
A) Costi e oneri da attività di interesse generale	2.787.016,02	1.034.477,39	639.908,09	297.171,70
B) Costi e oneri da attività diverse	-	-	-	-
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi	-	-	-	-
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	631,82	2.871,17	53,62	8,30
E) Costi e oneri di supporto generale	-	940.931,81	655.905,57	373.894,84
TOTALE ONERI E COSTI	2.787.647,84	1.978.280,37	1.295.867,28	671.074,84

I proventi dell'anno 2023, si attestano a € 2.860.942,82, con un valore complessivo in aumento rispetto all'anno precedente per € 807.330,04. Gli oneri sostenuti dall'Associazione Oikos ETS per le attività di interesse generale hanno complessivamente un importo di € 2.787.016,02.

Ai sensi dell'art. 1, cc. 125-129, della Legge 124/2017, è possibile consultare sul sito internet dell'Ente il prospetto riportante i contributi ricevuti ETS.

L'andamento dei proventi e ricavi relativi all'ultimo triennio 2021-2023 è di seguito riportato:



[A.7] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

L'*organo di controllo*, nel corso dell'esercizio, ha verificato, attraverso l'analisi dei documenti contabili ed amministrativi, nonché mediante colloqui con i soggetti interessati, il rispetto delle norme specifiche previste in materia di *Fondazioni* e di ETS ai sensi del D.lgs. n. 117/2017, all'esito delle predette verifiche, l'*Organo di controllo* nella presente relazione al *Bilancio Sociale*, può attestare:

- ✓ che *OIKOS* ha svolto in via esclusiva o principale una o più attività tra quelle previste dall'articolo 5, comma 1, del D.Lgs.n.117/2017, nonché, eventualmente, di attività diverse purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità definiti dal DM di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 117/2017;
- ✓ che nell'attività di raccolta fondi, *OIKOS* ha rispettato i principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori ed il pubblico, in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'articolo 7, comma 2, del D. Lgs. n.117/2017;
- ✓ che *OIKOS* non persegue finalità di lucro; tale condizione risulta dai seguenti elementi:
 - ✓ a. il patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti, quali ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate, è destinato esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria;
 - ✓ b. è stato osservato il divieto di distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve, tenendo altresì conto di quanto stabilito dall'art.8, comma 3, lettere da a) ad e) del D. Lgs. n.117/2017.

Il presente Bilancio Sociale è stato approvato dall'organo competente dell'ente in data 30 maggio 2024 e verrà reso pubblico tramite deposito presso il RUNTS e il sito internet dell'ente stesso.